**ORIENTAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO**

**ESTRUTURA DO RELATÓRIO:**

1. **Capa**

A capa deve conter nome da instituição, elementos destinados à identificação do Centro, Curso, nome do estudo e área de Estágio e Título do estágio.

OBS: Não serão aceitos relatórios sem título/área do estágio.

1. **Folha de rosto**

Na folha de rosto são colocados os elementos destinados à identificação do documento quanto à sua autoria, assunto, órgão, editor e data. Inclui o título, subtítulo (quando existir), nome do autor com seus títulos e graus acadêmicos, notas tipográficas completas, que são: lugar de publicação e data (mês e ano).

Essa página deve conter ainda as assinaturas do Orientador, Supervisor e estagiário.

1. **Sumário**

O Sumário deve figurar no início do documento e abrangerá todas as partes que lhe seguem. Geralmente é o primeiro elemento a ser criado, pois através dele obtém-se visão do conjunto dos tópicos que vão constituir o documento e também é o último a ser revisto para conferência dos títulos e partes inclusas do documento.

1. **Introdução**

Nesta, descreve-se a finalidade do Relatório, contendo informações definidas esclarecendo os motivos, o problema a ser desdobrado ou razões do trabalho apresentado.

1. **Fundamentação teórica**

Revisão de literatura dos teóricos estudados na disciplina de estágio curricular supervisionado.

1. **Relato das experiências do campo de estágio**

Relata a observação/diagnose realizada na empresa, a experiência, os resultados obtidos, a metodologia etc. é, portanto, a parte mais extensa e mais importante do Relatório.

Para tanto, é preciso atender a lógica da exposição e as características de todo o trabalho científico escrito: objetividade, clareza, simplicidade. Assim, serão evitadas as digressões inúteis, as repetições, o floreio literário, o excesso de metáforas e figuras de efeito estilístico.

1. **Considerações finais**

Comporta ideias tais como: uma síntese interpretativa dos principais argumentos do desenvolvimento, o ponto de vista do pesquisador ou observador de maneira clara, objetiva e breve.

**8.Referências**

Este item deve conter as referências bibliográficas citadas no Relatório, mas somente essas. Devem ser seguidas as normas da ABNT.

**9.Apêndices**

**10.Anexos**

Pode conter fotografias, tabelas, figuras, modelos de questionário etc, não inclusos no texto, mas citados neste.

**OBS:** Não serão aceitos relatórios sem a assinatura do Supervisor do Campo de Estágio.

**OBS:** Relatórios idênticos de dois ou mais estagiários não serão aceitos**.**